**Instruction d’utilisation**

(À compléter en fonction des indications dans le tableau)

|  |  |
| --- | --- |
| **Informations** | **A inclure** |
| Utilisation prévue | [Préciser l’utilisation exacte, ex. "Appareil destiné à assister les résidents en fauteuil roulant lors de leurs déplacements."] |
| Spécificités | [Exemple : "Appareil conçu pour être utilisé uniquement par le personnel formé à l’accompagnement des personnes en situation de handicap."] |
| Dangers | * Pour le personnel (ex. risques physiques liés à la manipulation de dispositifs lourds – ex. : fatigue musculaire, troubles musculosquelettiques) ; * Pour les résidents : Risques de chutes, blessures physiques, étouffement, ou brûlures si un équipement médical n’est pas utilisé correctement ; * Pour les visiteurs |
| Mesures de protection | * **Protection du personnel :** Utiliser des équipements de protection individuelle (EPI), veiller à une posture correcte lors de l’utilisation des équipements ; * **Protection des résidents :** Toujours sécuriser les dispositifs (siège, lit, etc.) avant utilisation. S’assurer que les résidents sont bien installés et surveillés pendant l’utilisation des appareils ; * **Désinfection régulière des appareils** : Veiller à ce que chaque équipement soit désinfecté après chaque utilisation afin de prévenir les infections nosocomiales. |
| Instructions | * Fonction des composants (ex. le levier X permet de régler la hauteur du lit) ; * Diagramme de charge : si applicable, fournir un diagramme indiquant la capacité maximale d’utilisation (ex. poids maximum supporté) ; * Montage/démontage : décrire les étapes détaillées de montage ou démontage de l’équipement, avec des recommandations sur la manière de sécuriser le matériel pour éviter toute erreur ; * Dispositifs de sécurité : ex. Dispositif de freinage automatique sur les fauteuils roulants pour éviter tout déplacement accidentel ; * Mise en service : Détails sur les étapes pour vérifier que l’appareil est correctement installé et prêt à l’emploi. Ex. « Vérifier que le fauteuil est bien verrouillé avant d’installer un résident. » ; * Sens de marche ; * Contrôle des fonctions ; * Pièces de rechange : liste des pièces de rechanges courantes à avoir en stock ; * Outils auxiliaires ; * Mise hors service ; |
| Résolution des problèmes | * Un dispositif de sécurité ne fonctionne pas ? Ex. Vérifiez le verrouillage de sécurité du fauteuil roulant. Si le problème persiste, contacter l’équipe de maintenance ; * L’appareil ne peut être mis en marche ? Ex. Vérifiez si l’appareil est correctement branché et si le bouton d’alimentation est activé ; * Les commandes ne fonctionnent pas correctement ? Testez chaque fonction séparément. Si le problème persiste, signalez-le à la direction ; * Les outils auxiliaires font défaut ? Ex. Vérifiez l’inventaire des outils et réapprovisionnez-les si nécessaire ; * Un défaut mécanique est manifeste ? Ex. Arrêter immédiatement l’appareil et faire appel à un technicien pour inspection et réparation. |